

|   |  |  |             |
|---|--|--|-------------|
| «Адамның үйлесімді дамуы ұлттық институты» коммерциялық емес акционерлік қоғамы |  | Некоммерческое акционерное общество «Национальный институт гармоничного развития человека» | Стр.1 из 10 |
| Қызметкерлерге арналған сыйбайлас жемқорлықка қарсы НҰСҚАУЛЫҚ                   |  | ИНСТРУКЦИЯ по противодействию коррупции для работников                                     |             |

**УТВЕРЖДЕНО**  
**Решением Совета директоров**  
**НАО «Национальный институт**  
**гармоничного развития**  
**человека»**  
**(Протокол № 4**  
**от 27 июля 2023 года)**

**ИНСТРУКЦИЯ**  
**по противодействию коррупции для работников**  
**Некоммерческого акционерного общества**  
**«Национальный институт гармоничного развития человека»**

Алматы - 2023

|   |  |  |                |
|---|--|--|----------------|
| «Адамның үйлесімді дамуы ұлттық<br>институты» коммерциялық емес<br>акционерлік қоғамы |  | Некоммерческое акционерное<br>общество «Национальный институт<br>гармоничного развития человека»<br><br>ИНСТРУКЦИЯ<br>по противодействию коррупции для<br>работников | Стр.2<br>из 10 |
| Қызметкерлерге арналған сыйбайлас<br>жемқорлықка карсы<br><b>НҰСҚАУЛЫҚ</b>            |  |  |                |

## 1.Общие положения

1. Настоящая Инструкция разработана в соответствии с действующим антикоррупционным законодательством Республики Казахстан, определяет действия коррупционной направленности, устанавливает порядок действий работников Некоммерческого акционерного общества «Национальный институт гармоничного развития человека» (далее - Общество) в случае возникновения ситуаций коррупционного характера в целях пресечения коррупционных правонарушений в деятельности Общества.

2. Настоящая Инструкция является обязательной для ознакомления и применения всеми структурными подразделениями и должностными лицами Общества.

3. Приведенные в настоящей Инструкции требования являются минимально необходимыми и не должны рассматриваться как исчерпывающие и/или ограничивающие для конкретного случая.

## 2. Термины и определения

4. В настоящей Инструкции используются следующие понятия и определения:

- **коррупция** – незаконное использование лицами, занимающими ответственную государственную должность, лицами, уполномоченными на выполнение государственных функций, лицами, приравненными к лицам, уполномоченным на выполнение государственных функций, должностными лицами своих должностных (служебных) полномочий и связанных с ними возможностей в целях получения или извлечения лично или через посредников имущественных (неимущественных) благ и преимуществ для себя либо третьих лиц, а равно подкуп данных лиц путем предоставления благ и преимуществ;

- **противодействие коррупции** – деятельность субъектов противодействия коррупции в пределах своих полномочий по предупреждению коррупции, в том числе по формированию антикоррупционной культуры в обществе, выявлению и устраниению причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений, а также по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений и устраниению их последствий;

- **коммерческий подкуп** – незаконная передача лицу, выполняющему управленические функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг или иного имущества, а равно незаконное оказание ему услуг имущественного характера за использование им своего служебного

|   |  |  |                |
|---|--|--|----------------|
| «Адамның үйлесімді дамуы ұлттық<br>институты» коммерциялық емес<br>акционерлік қоғамы |  | Некоммерческое акционерное<br>общество «Национальный институт<br>гармоничного развития человека» | Стр.3<br>из 10 |
| Кызметкерлерге арналған сыйбайлас<br>жемқорлыққа карсы<br><b>НҰСҚАУЛЫҚ</b>            |  | <b>ИНСТРУКЦИЯ</b><br>по противодействию коррупции для<br>работников                              |                |

положения, а также за общее покровительство или попустительство по службе в интересах лица, осуществляющего подкуп;

- **должностное лицо** – лицо, постоянно, временно или по специальному полномочию осуществляющее функции представителя власти либо выполняющее организационно-распорядительные или административно-хозяйственные функции в государственных органах, органах местного самоуправления, а также в Вооруженных Силах, других войсках и воинских формированиях Республики Казахстан;

- **конфликт интересов** - противоречие между личными интересами работников и их должностными обязанностями, при которых личные интересы указанных лиц могут привести к ненадлежащему исполнению ими своих должностных обязанностей;

- **взятка** – получение лицом, уполномоченным на выполнение государственных функций, либо приравненных к нему лицом, или лицом, занимающим ответственную государственную должность, либо должностным лицом лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества, права на имущество или выгод имущественного характера для себя или других лиц за действия (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия лица, уполномоченного на выполнение государственных функций, либо приравненного к нему лица либо оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство;

- **вымогательство взятки** – требование лицом взятки под угрозой совершения действий, которые могут причинить ущерб законным интересам взяткодателя или представляемых им лиц, либо умышленное создание таких условий, при которых он вынужден дать взятку с целью предотвращения вредных последствий для правоохраняемых интересов.

### 3. Получение взятки и дача взятки

5. Действия по получению и даче взятки в Республике Казахстан противозаконны и подпадают под действие Уголовного кодекса и Кодекса об административных правонарушениях.

6. Получение взятки и дача взятки – это две исчерпывающие стороны одной преступной модели, если речь идет о взятке, это значит, что есть тот, который получает взятку (взяткополучатель) и тот, кто ее дает (взяткодатель).

**Получение взятки** – одно из самых опасных должностных преступлений, особенно если оно совершается группой лиц или сопровождается

|   |  |  |                |
|---|--|--|----------------|
| «Адамның үйлесімді дамуы ұлттық<br>институты» коммерциялық емес<br>акционерлік когамы |  | Некоммерческое акционерное<br>общество «Национальный институт<br>гармоничного развития человека» | Стр.4<br>из 10 |
| Қызметкерлерге арналған сыйбайлас<br>жемқорлықка қарсы<br>НҰСҚАУЛЫҚ                   |  | ИНСТРУКЦИЯ<br>по противодействию коррупции для<br>работников                                     |                |

вымогательством, которое заключается в получении должностным лицом преимуществ и выгод за законные или незаконные действия (бездействие).

**Дача взятки** – преступление, направленное на склонение должностного лица к совершению законных или незаконных действий (бездействия), либо предоставлению, получению каких-либо преимуществ в пользу дающего, в том числе за общее покровительство или попустительство по службе.

7. Предметами взятки могут быть:

- предметы, деньги, в том числе валюта, банковские чеки и ценные бумаги, изделия из драгоценных металлов и камней, автомашины, продукты питания, видеотехника, бытовые приборы и другие товары, квартиры, дачи, загородные дома, гаражи, земельные участки и другая недвижимость;
  - выгоды: лечение, ремонтные и строительные работы, санаторные и туристические путевки, поездки за границу, оплата развлечений и других расходов безвозмездно или по заниженной стоимости;
  - завуалированная форма взятки – банковская ссуда в долг или под видом погашения несуществующего долга, оплата товаров, купленных по заниженной цене, покупка товаров по завышенной цене, заключение фиктивных трудовых договоров с выплатой заработной платы взяточнику, его родственникам, друзьям, получение льготного кредита, завышение гонорара за лекции, статьи и книги, «случайный» выигрыш в казино, прощение долга, уменьшение арендной платы, увеличение процентных ставок по кредиту и т.д.
8. Важно соблюдать ограничения, запреты и требования о предотвращении или о регулировании конфликта интересов, обязанность об уведомлении представителя нанимателя (работодателя) об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, иные обязанности, установленные в целях противодействия коррупции.

Следует отметить, что некоторые слова и выражения могут быть восприняты окружающими как просьба (намек) о даче взятки.

К таким выражениям относятся, например:

- «Вопрос решить трудно, но можно»;
- «Спасибо на хлеб не намажешь»;
- «Договоримся»;
- «Нужны более веские аргументы»;
- «Нужно обсудить параметры»;
- «Ну, что будем делать?» и т.д.

|  |   |  |                        |
|--|---|--|------------------------|
| <p>«Адамың үйлесімді дамуы ұлттық<br/>институты» коммерциялық емес<br/>акционерлік қоғамы</p> <p>Кызметкерлерге арналған сыйбайлас<br/>жемкорлықта карсы<br/>НҰСҚАУЛЫҚ</p> |  | <p>Некоммерческое акционерное<br/>общество «Национальный институт<br/>гармоничного развития человека»</p> <p><b>ИНСТРУКЦИЯ</b><br/>по противодействию коррупции для<br/>работников</p> | <p>Стр.5<br/>из 10</p> |
|--|---|--|------------------------|

Обсуждение определенных тем с представителями организаций и гражданами, особенно с теми из них, чья выгода зависит от решений и действий должностных лиц, может восприниматься как просьба о даче взятки.

К числу таких тем относятся, например:

- низкий уровень заработной платы и нехватка денежных средств на реализацию тех или иных нужд;
- желание приобрести то или иное имущество, получить ту или иную услугу, отправиться в туристическую поездку;
- отсутствие работы у родственников должностного лица;
- необходимость поступления детей должностного лица в образовательные учреждения и т.д.

Определенные предложения, исходящие от должностного лица, особенно если они адресованы представителям организаций и гражданам, чья выгода зависит от их решений и действий, могут восприниматься как просьба о даче взятки. Это возможно даже в том случае, когда такие предложения продиктованы благими намерениями и никак не связаны с личной выгодой должностного лица. К числу таких предложений относятся, например, предложения:

- предоставить должностному лицу и (или) его родственникам скидку;
- воспользоваться услугами конкретной компании и (или) экспертов для устранения выявленных нарушений, выполнения работ в рамках государственного контракта, подготовка необходимых документов;
- внести деньги в конкретный благотворительный фонд;
- поддержать конкретную спортивную команду и т.д.

#### **4. Возможные ситуации коррупционной направленности и коммерческого подкупа, а также рекомендации по правилам поведения**

##### **9. Провокации:**

Во избежание возможных провокаций со стороны обратившихся за услугой граждан, должностных лиц, осуществляющих проверку деятельности подразделения:

- не оставлять без присмотра служебные помещения, в которых находятся посетители, и личные вещи (одежда, портфели, сумки и т.д.);
- в случае обнаружения после ухода посетителя на рабочем месте или в личных вещах каких-либо посторонних предметов, не предпринимая никаких самостоятельных действий, немедленно дождить руководству.

|   |   |  |                |
|---|---|--|----------------|
| «Адамның үйлесімді дамуы ұлттық<br>институты» коммерциялық емес<br>акционерлік көзімі |  | Некоммерческое акционерное<br>общество «Национальный институт<br>гармоничного развития человека» | Стр.6<br>из 10 |
| Қызыметкерлерге арналған сыйбайлас<br>жемқорлықка карсы<br><b>НҰСҚАУЛЫҚ</b>           |   | ИНСТРУКЦИЯ<br>по противодействию коррупции для<br>работников                                     |                |

**10. Подкуп:**

- вести себя крайне осторожно, вежливо, без заискивания, не допуская опрометчивых высказываний, которые могли бы трактоваться либо как готовность, либо как категорический отказ принять предмет взятки и /или коммерческого подкупа;
- внимательно выслушать и точно запомнить предложенные Вам условия (размеры сумм, наименование товаров и характер услуг, сроки и способы передачи взятки, форма коммерческого подкупа, последовательность решения вопросов);
- постараться перенести вопрос о времени и месте передачи предмета взятки и/или коммерческого подкупа до следующей беседы и предложить хорошо знакомое Вам место для следующей встречи;
- не берите инициативу в разговоре на себя, больше «работайте на прием», позволяйте собеседнику «выговориться», сообщить Вам как можно больше информации;
- поинтересуйтесь о гарантиях решения Вашего вопроса в случае Вашего согласия дать взятку или совершить коммерческий подкуп;
- при наличии у Вас диктофона постараться записать (скрытно) предложение о предмете взятки и/или коммерческого подкупа;
- доложить о данном факте в виде служебной записи вышестоящему руководству;
- обратиться с письменным уведомлением или устным сообщением о готовящемся преступлении в уполномоченный орган по противодействию коррупции либо в Call центр 1424.

**11. Конфликт интересов:**

- внимательно относиться к любой возможности конфликта интересов;
- принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов;
- принять меры по преодолению возникшего конфликта интересов по согласованию с непосредственным руководителем;
- изменить служебные положения сотрудника, являющегося стороной конфликта интересов, вплоть до его отстранения от исполнения служебных обязанностей в установленном порядке, и/или в отказе его от выгоды, явившейся причиной возникновения конфликта интересов;
- образовать рабочую группу по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликтов интересов.

|   |  |  |                        |
|---|--|--|------------------------|
| <p>«Адамның үйлесімді дамуы ұлттық<br/>институты» коммерциялық емес<br/>акционерлік қоғамы</p> <p>Кызметкерлерге арналған сыйбайлар<br/>жемқорлыққа карсы<br/>НҰСҚАУЛЫҚ</p> |  | <p>Некоммерческое акционерное<br/>общество «Национальный институт<br/>гармоничного развития человека»</p> <p><b>ИНСТРУКЦИЯ</b><br/>по противодействию коррупции для<br/>работников</p> | <p>Стр.7<br/>из 10</p> |
|---|--|--|------------------------|

Каждый человек свободен в выборе своего решения. Но, как свободная личность, он не может осознавать, что преступление должно быть наказано.

#### **5. Ваши действия, если Вы приняли решение противостоять коррупции**

12. По своему усмотрению Вы можете обратиться с устным или письменным заявлением в уполномоченный орган по противодействию коррупции либо в Call центр 1424.

13. Одной из форм сообщения о правонарушении коррупционного характера является анонимное обращение. Хотя в этом случае заявитель не может ввиду анонимности рассчитывать на получение ответа, а само анонимное обращение о преступлении не может быть поводом для возбуждения уголовного дела, за исключением случаев, когда в таком обращении содержатся сведения о готовящихся или совершенных уголовных правонарушениях.

14. В случае вымогательства взятки Вам нужно обратиться в уполномоченный орган по противодействию коррупции и написать заявление о факте вымогательства у Вас взятки или коммерческого подкупа, в котором точно указать:

- кто из должностных лиц (фамилия, имя, отчество, должность, наименование учреждения) вымогает у Вас взятку или кто из представителей коммерческих структур толкает Вас на совершение подкупа;
- какова сумма и характер вымогаемой взятки (подкупа);
- за какие конкретно действия (или бездействие) у Вас вымогают взятку или совершается коммерческий подкуп;
- в какое время, в каком месте и каким образом должна произойти непосредственная дача взятки или должен быть осуществлен коммерческий подкуп.

#### **6. Алгоритм действий работников Общества при ситуации коррупционного характера**

15. При выявлении или столкновении с коррупционными правонарушениями и ситуациями с признаками коррупционного характера работники Общества должны принять меры по уведомлению руководства Общества и сообщении специалисту по антикоррупционному комплаенсу.

16. При уведомлений работникам Общества нужно оставить свое обращение одним из следующих каналов информирования:

|   |   |  |                |
|---|---|--|----------------|
| «Адамның үйлесімді дамуы ұлттық<br>институты» коммерциялық емес<br>акционерлік қоғамы |  | Некоммерческое акционерное<br>общество «Национальный институт<br>гармоничного развития человека» | Стр.8<br>из 10 |
| Қызметкерлерге арналған сыйбайлар<br>жемқорлықка карсы<br>НҰСҚАУЛЫҚ                   |   | ИНСТРУКЦИЯ<br>по противодействию коррупции для<br>работников                                     |                |

1) информирование первого уровня (прямой канал):

- работники Общества информируют своего непосредственного руководителя при личной встрече или в письменной форме;
- работники Общества информируют руководство Общества в письменной форме в случае, если для работника предоставляется невозможным или нецелесообразным информировать своего непосредственного руководителя (если этот вопрос затрагивает непосредственного руководителя);

2) информирование второго уровня (прямой канал):

- заявитель может обратиться в письменной форме к специалисту по антикоррупционному комплаенсу по вопросам совершенных или совершаемых нарушениях применимого законодательства РК, в том числе антикоррупционного законодательства и/или внутренних процедур Общества;
- заявитель может обратиться в письменной форме в Службы внутреннего аудита Общества в случае, если вопрос затрагивает возможные нарушения в финансово-хозяйственной деятельности и бухгалтерском учете.

3) информирование третьего уровня (непрямой канал):

- Общество признает, что работники могут испытывать трудности при сообщении о нарушениях, совершенных или совершаемых их коллегами;

Общество признает, что важно повышать доверие к системе конфиденциального информирования, для того чтобы работники и ассоциированные лица могли быть уверены, что их сообщения будут рассмотрены должным образом и будут предприняты соответствующие меры реагирования.

Именно для таких обстоятельств в Обществе предусмотрен непрямой канал, по которому можно выразить свою обеспокоенность независимой третьей стороне, обратившись анонимной форме через прозрачный «Ящик по приему жалоб и предложений», который находится в коридоре зданий

Специалист по антикоррупционному комплаенсу вскрывает данный ящик по мере поступлений обращений, но проверяет ежедневно в рабочие дни.

При этом, работники Общества по мере возможности предоставляют доказательную базу по своим доводам (свидетели, документы, переписка, в

|   |   |  |                |
|---|---|--|----------------|
| «Адамның үйлесімді дамуы ұлттық<br>институты» коммерциялық емес<br>акционерлік қоғамы |  | Некоммерческое акционерное<br>общество «Национальный институт<br>гармоничного развития человека» | Стр.9<br>из 10 |
| Кызметкерлерге арналған сыйбайлар<br>жемқорлыққа карсы<br>НҰСҚАУЛЫҚ                   |   | ИНСТРУКЦИЯ<br>по противодействию коррупции для<br>работников                                     |                |

том числе посредством мессенджеров, аудио и видео материалы и т.д.) и передают его как в уполномоченный орган по противодействию коррупции, так и руководству Общества.

## 7. Гарантии заявителю

17. Работник, сообщивший о факте коррупционного правонарушения, коммерческого подкупа и иных уголовных правонарушениях при исполнении работником Общества своих функциональных обязанностей, или иным образом оказывающий содействие в противодействии коррупции, коммерческому подкупе и иных уголовных правонарушениях при исполнении работниками Общества своих функциональных обязанностей находится под защитой государства и поощряется в порядке, установленном Правительством Республики Казахстан. Данное положения не распространяются на лиц, сообщивших заведомо ложную информацию о факте коррупционного правонарушения, которые подлежат ответственности в соответствии с законом.

18. Информация о работнике, оказывающем содействие в противодействии коррупции, коммерческому подкупе и иных уголовных правонарушениях при исполнении работниками Общества своих функциональных обязанностей является государственным секретом и предоставляется в порядке, установленном законом. Разглашение указанной информации влечет ответственность, установленную законом.

19. Общество гарантирует:

- 1) полную защиту прав и законных интересов заявителя, включая сохранение рабочего места работника Общества. Заявитель не будет подвергаться преследованиям и/или дискриминации. Вместе с тем, защита, представленная заявителю в соответствии с настоящей Политикой, не является защитой от мер дисциплинарной или иной ответственности, предусмотренной законодательством РК за дачу заведомо ложного сообщения;
- 2) невозможность установления личности лица в случае, когда заявитель выбирает анонимный канал для выражения беспокойства и желает остаться анонимным;
- 3) рассмотрение случаев преследования и/или дискриминации заявителя в качестве явлений, влекущих принятие дисциплинарных мер в установленном порядке;

|   |   |  |                 |
|---|---|--|-----------------|
| «Адамның үйлесімді дамуы ұлттық<br>институты» коммерциялық емес<br>акционерлік когамы |  | Некоммерческое акционерное<br>общество «Национальный институт<br>гармоничного развития человека» | Стр.10<br>из 10 |
| Қызыметкерлерге арналған сыйбайлас<br>жемқорлықка карсы<br>НҰСҚАУЛЫҚ                  |   | ИНСТРУКЦИЯ<br>по противодействию коррупции для<br>работников                                     |                 |

- 4) полную конфиденциальность сообщений. Запрещается обсуждение сообщений, результатов служебных расследований и принятых мер. К лицам, виновным в неправомерном раскрытии любой информации, связанной с поступившими сообщениями, результатами служебного расследования и принятым мерами, будут применены законные меры ответственности;
- 5) отказ от попыток скрытия доказательств, подтверждающих сведения, содержащиеся в сообщении;
- 6) принятие в установленном порядке дисциплинарных мер в отношении лиц, уничтоживших или скрывших доказательства, подтверждающие сведения, указанные в сообщении.

## **8. Ответственность руководителей за коррупционное правонарушение подчиненных**

20. В целях усиления мер, направленных на предупреждение коррупции, предусмотрена норма, подразумевающая персональную ответственность руководителей, чьи подчиненные совершили коррупционное правонарушение, коммерческий подкуп и иные уголовные правонарушения при исполнении своих функциональных обязанностей и их вина доказана в суде.

21. В случае вовлечения работника Общества в орбиту уголовного преследования по фактам совершения коррупционного правонарушения, коммерческого подкупа и иных уголовных правонарушений при исполнении своих функциональных обязанностей, данный работник Общества в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан отстраняется от исполнения своих должностных обязанностей на период проведения досудебного расследования. Непосредственный руководитель данного работника обязан предпринять соответствующие меры по отстранению работника от исполнения своих должностных обязанностей.

22. Непосредственная подчиненность определяется на основании штатного расписания, положений о структурных подразделениях и должностных инструкций.

23. Дисциплинарная ответственность руководителю за коррупционное правонарушение подчиненных налагается в соответствии с Трудовым кодексом Республики Казахстан.