

Положение о Республиканском конкурсе «ЛУЧШИЙ КЛАССНЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о Республиканском конкурсе «Лучший классный руководитель» (далее Конкурс) определяет цели и задачи, порядок организации и проведения, требования к конкурсным работам, критерии и принципы оценки конкурсных работ.

1.2 Учредителем Конкурса является Департамент воспитательной работы и дополнительного образования Министерство просвещения Республики Казахстан.

2. Цели и задачи Конкурса

2.1. Конкурс проводится в целях совершенствования педагогического мастерства и наиболее полной реализации творческого потенциала, повышение социального статуса классных руководителей организаций общего среднего образования Республики Казахстан.

2.2. Задачами Конкурса являются:

- выявление, популяризация и распространение эффективных практик, методик, технологий воспитательной работы;
- распространение инновационного передового опыта реализации программы «Біртұтас тәрбие».

3. Организационный комитет Конкурса

Организационно-техническое и методическое сопровождение конкурса обеспечивает НАО «Национальный научно-практический институт благополучия детей «Өркен». Для организации и проведения Конкурса на каждом этапе создается Организационный комитет Конкурса (далее – Оргкомитет), который формируется организатором Конкурса.

4. Участники Конкурса

4.1. В Конкурсе принимают участие классные руководители организаций общего среднего образования Республики Казахстан.

4.2. Участие в Конкурсе является добровольным.

4.3. Участники Конкурса обязаны представить полный комплект конкурсной документации в установленные Оргкомитетом сроки.

5. Жюри Конкурса

5.1. В целях оценки достижений в профессиональной и общественной деятельности участников финала и выбора победителей Оргкомитетом на каждом этапе создается Жюри Конкурса (далее – Жюри).

5.2. Материалы, присланные на Конкурс, не рецензируются, не возвращаются после проведения Конкурса и могут быть использованы с согласия участников Конкурса Оргкомитетом в целях распространения лучшего опыта работы классных руководителей.

5.3. Оргкомитет Конкурса оставляет за собой право не рассматривать присланные работы, которые не соответствуют требованиям данного Положения или представлены в неустановленные сроки.

5.4. Результатом работы членов Жюри является заполненный и подписанный протокол.

6. Организация Конкурса

6.1. Конкурс проводится в 3 этапа:

- 1 этап районный с 17 по 18 сентября 2024г.
- 2 этап областной с 24 по 25 сентября 2024г.
- 3 этап – республиканский – с 2 по 3 октября 2024 г.

7. Требования по оформлению Конкурсной документации

7.1. Для участия в **первом (районном) этапе конкурса** конкурсанты представляют в электронном формате следующие материалы:

- заявку участника Конкурса;
- достижение и стаж работы;
- разработку креативного классного часа в виде видеоролика («Қауіңсіздік сабағы») (3-4 мин)

7.2. Для участия во **втором этапе конкурса (областной, г. Астана, Алматы, Шымкент)** необходимо предоставить:

- заявку участника Конкурса;
- достижение и стаж работы;
- разработку креативного классного часа в виде видеоролика («Қауіңсіздік сабағы») (3-4 мин);
- презентация системы сотрудничества с родителями.

7.4. Для участия в **третьем республиканском этапе конкурса** до 25 сентября 2024 г. необходимо предоставить:

- заявку участника Конкурса;
- разработку креативного проекта воспитательной работы классного руководителя в рамках программы «Біртұтас тәрбие», направленного на развитие и укрепление ученического коллектива, создание благоприятной воспитывающей среды для развития личности.

Документы для участия в **республиканском этапе** направляются на электронный адрес: orken@orken-instituty-edu.kz.

7.5. Содержание финала конкурса включает

- самопрезентацию – выступление, в котором классный руководитель рассказывает о своих педагогических достижениях в организации воспитательной работы;
- презентацию проекта;
- разбор кейсов с описанием проблемных педагогических ситуаций.

8. Порядок награждения Победителей и Участников

8.1 Все участники Конкурса получают Сертификаты участника, победители в номинациях – Дипломы победителя в номинациях, победители Конкурса – Дипломы конкурса I, II, III степени, обладатель Гран-при – ведомственную награду.

8.2. Награждение участников конкурса осуществляется на церемонии торжественного закрытия конкурса «Лучший классный руководитель - 2024 года».

Приложение 2
к Положению о республиканском конкурсе
«Лучший классный руководитель»

Критерии оценивания заданий этапов конкурса

Первый районный этап		
№	Критерии и показатели	Баллы
1.	<p>Электронное портфолио:</p> <ul style="list-style-type: none"> - наличие грамот/сертификатов, дипломов, удостоверяющие участие педагога, обучающихся в различных проектах, конкурсах и др.; - участие педагога в конкурсах, семинарах, фестивалях, круглых столах; - наличие авторских программ, методических пособий, методических рекомендаций; - наличие публикаций в СМИ; сведения о наличии аккаунтов в соцсетях, профессиональных сообществах, наличии сайтов и др.; - наличие сертификатов курсов повышения квалификации 	<p>По каждому из критериев присваиваются баллы: наличие каждого критерия от 1 до 5 баллов;</p> <p>Оценивание уровней достижений и побед :</p> <ul style="list-style-type: none"> районный-1 б; региональный-2 б; республиканский-3 б; международный-4 б.
2.	<p>Разработка классного часа (текст и публичная защита- 5 минут);</p> <p>Текст:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Актуальность и соответствие темы программе «Біртұтас тәрбие» 2. Методическая целесообразность: учитывается наличие четкого плана проведения классного часа, использование разнообразных методических приемов (игры, дискуссии, ролевые игры), интерактивных форм работы и визуальных материалов. 3. Вовлеченность учащихся: оценивается активность участия детей в обсуждении темы, уровень их заинтересованности, готовность к взаимодействию, а также качество обратной связи с учениками. 4. Целеполагание и результативность: оценивается, насколько цели классного часа были четко сформулированы и достигнуты, а также на сколько учащиеся смогли усвоить новый материал и применить его в дальнейшей деятельности. 5. Творческая составляющая: наличие оригинальных элементов, которые делают мероприятие интересным и нестандартным, способность мероприятия вдохновить 	<p>По каждому из критериев присваиваются баллы: наличие каждого критерия-2 б;</p>

	<p>учащихся на дальнейшие размышления и действия по обсуждаемой теме.</p> <p>Публичная защита:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Обоснование выбора темы. 2. Обоснование методической ценности представленной разработки. 3. Оригинальность подачи материала. 4. Общая культура (культура общения, речи) 	
Второй областной этап		
3.	<p>Статья о педагогических идеях педагога:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Актуальность идеи – оценивается значимость обсуждаемой педагогической идеи в контексте современных образовательных реалий. Идея должна быть своевременной и способствовать решению актуальных проблем в педагогике. 2. Научная обоснованность – проверяется, насколько педагогическая идея подкреплена теоретическими исследованиями, данными из научных источников и доказательствами её эффективности на практике. 3. Оригинальность и новизна – оценивается степень новизны предложенной педагогической идеи, её отличие от уже существующих подходов и методик. 4. Практическая применимость – анализируется, насколько легко предложенные методы и идеи можно внедрить в реальной педагогической практике. Также оценивается их потенциальное воздействие на образовательный процесс. 5. Ясность изложения – оценивается структура статьи, логичность подачи материала, доступность и четкость формулировок. Текст должен быть понятным как для специалистов, так и для широкой аудитории. 	<p>По каждому из критериев присваиваются баллы: наличие каждого критерия-2 б;</p>
4.	<p>Сотрудничество с родителями</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Эффективность взаимодействия: Оценивается, насколько классный руководитель поддерживает регулярное и двустороннее общение с родителями (собрания, личные консультации, электронная переписка), а также доступность для обсуждения вопросов, связанных с учебой и поведением ребенка. 2. Информирование и вовлеченность родителей: Классный руководитель своевременно информирует родителей о важных событиях, мероприятиях и успехах детей, а также привлекает их к участию в школьной жизни, например, через организацию совместных мероприятий. 3. Индивидуальный подход: способность классного руководителя учитывать особенности каждой семьи и ребенка, предлагая индивидуальные рекомендации или помощь в зависимости от конкретных нужд и ситуации. 	<p>По каждому из критериев присваиваются баллы: наличие каждого критерия-2 б;</p>

	<p>4. Психолого-педагогическая поддержка: классный руководитель организует мероприятия или консультации, направленные на поддержку родителей в вопросах воспитания, развития и образования детей, используя современные подходы и методы.</p> <p>5. Оценка обратной связи и сотрудничества: наличие системы сбора обратной связи от родителей (опросы, беседы) и готовность классного руководителя корректировать свои действия на основе полученных отзывов, а также активное сотрудничество с родителями для достижения общих целей в воспитании и обучении.</p>	
Третий республиканский этап		
5.	<p>Самопрезентация педагога</p> <p>1. Создание благоприятного психологического климата в классе: Оценка способности классного руководителя формировать поддерживающую и безопасную атмосферу в классе, где каждый ученик чувствует себя комфортно.</p> <p>2. Индивидуальная работа с учащимися: Оценка эффективности работы с учениками на индивидуальном уровне, включая помощь в решении личных проблем, поддержку академического и личностного развития.</p> <p>3. Взаимодействие с родителями: Способность классного руководителя устанавливать и поддерживать конструктивное сотрудничество с родителями, вовлекать их в учебно-воспитательный процесс.</p> <p>4. Четкость и логичность изложения: Насколько презентация последовательно и ясно структурирована, есть ли логическая связь между ее частями.</p> <p>5. Эмоциональная подача и уверенность: Насколько уверенно и выразительно выступает классный руководитель, способен ли он заинтересовать аудиторию и удерживать внимание.</p>	По каждому из критериев присваиваются баллы: наличие каждого критерия-2 б;
6.	<p>Кейс-сессии (Время для выполнения задания: а) принятие решения и подготовки устного ответа – 5 минут. б) регламент выступления с ответом 3-5 минут.)</p> <p>1. Знание нормативно-правовых документов, регламентирующих деятельность классного руководителя;</p> <p>2. Общая культура (речь, манера изложения и поведения, внешний вид);</p> <p>3. Умение аргументированно, доходчиво и грамотно донести свою точку зрения;</p> <p>4. Эрудиция и высокий уровень профессионального мастерства.</p> <p>5. Творческий подход к решению ситуации</p>	По каждому из критериев присваиваются баллы: наличие каждого критерия-2 б;
7.	<p>Проектная деятельность программе «Біртұғас тәрбие»</p>	По каждому из критериев присваиваются баллы:

<p>1. Организация проектной деятельности: оценка способности классного руководителя эффективно организовать работу над проектами, включая планирование, распределение обязанностей среди учащихся, соблюдение сроков и координацию выполнения этапов проекта.</p> <p>2. Стимулирование самостоятельности учащихся: оценка того, насколько классный руководитель способствует развитию самостоятельности у учащихся в процессе выполнения проектов, поддерживая их инициативу и самостоятельное принятие решений.</p> <p>3. Командное взаимодействие: оценка того, как классный руководитель содействует созданию благоприятной атмосферы для командной работы, разрешению конфликтов и налаживанию эффективной коммуникации между учащимися в рамках проектной деятельности.</p> <p>4. Поддержка креативности и инноваций: оценка усилий классного руководителя по созданию условий для развития творческого подхода к решению задач, мотивации учащихся на поиск новых идей и нестандартных решений в проектной работе.</p> <p>5. Рефлексия и самооценка учащихся: оценка способности классного руководителя организовать рефлексию по итогам проектной деятельности, помочь учащимся оценить свои достижения, выявить трудности и наметить пути их преодоления в будущих проектах</p>	<p>наличие каждого критерия-2 б;</p>
---	--------------------------------------

Апетова Сауле Рахымбаевна 11.09.2024 15:30

Приложение 3
к Положению о республиканском конкурсе
«Лучший классный руководитель»

**Форма заявки на участие в Республиканском конкурсе
«Лучший классный руководитель»**

	Ф.И.О. полностью	
	Число, год рождения	
	Опыт работы	
	Должность	
	Область, город, наименование организации образования	
	В каком классе является классным руководителем	
	Контакт (№ телефона с наличием WhatsApp)	
	Адрес электронной почты	

Согласовано

10.09.2024 18:17 Медетбекова Меруерт Аскарбековна

Подписано

10.09.2024 18:53 Оспан Еділ Сабырұлы

Тип документа	Исходящий документ
Номер и дата документа	№ 3-05-4/6200-И от 10.09.2024 г.
Организация/отправитель	МИНИСТЕРСТВО ПРОСВЕЩЕНИЯ РЕСПУБЛИКИ КАЗАХСТАН
Получатель (-и)	УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА ШЫМКЕНТ
	УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АКТЮБИНСКОЙ ОБЛАСТИ
	ГУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ТУРКЕСТАНСКОЙ ОБЛАСТИ»
	УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АКМОЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ
	УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА АСТАНЫ
	ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ОБЛАСТИ ЖЕТИСУ»
	ГУ УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ПАВЛОДАРСКОЙ ОБЛАСТИ
	УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АКИМАТА КОСТАНАЙСКОЙ ОБЛАСТИ
	УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ЗАПАДНО- КАЗАХСТАНСКОЙ ОБЛАСТИ
	УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ОБЛАСТИ АБАЙ
	УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА АЛМАТЫ
	УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АКИМАТА СЕВЕРО- КАЗАХСТАНСКОЙ ОБЛАСТИ
	УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ЖАМБЫЛСКОЙ ОБЛАСТИ
	УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АЛМАТИНСКОЙ ОБЛАСТИ
	УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ МАНГИСТАУСКОЙ ОБЛАСТИ
	УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ВОСТОЧНО- КАЗАХСТАНСКОЙ ОБЛАСТИ
	УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ АТЫРАУСКОЙ ОБЛАСТИ
	ГУ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ ОБЛАСТИ ҰЛЫТАУ»
	КОММУНАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ КЫЗЫЛОРДИНСКОЙ ОБЛАСТИ»
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ КАРАГАНДИНСКОЙ ОБЛАСТИ	

Электронные цифровые подписи документа	 Государственное учреждение "Министерство просвещения Республики Казахстан" Согласовано: МЕДЕТБЕКОВА МЕРУЕРТ MIRRgYJ...+IGfLWw== Время подписи: 10.09.2024 18:17
	 Государственное учреждение "Министерство просвещения Республики Казахстан" Подписано: ОСПАН ЕДЛЛ MIRdAYJ...5luxj0ME= Время подписи: 10.09.2024 18:53
	 Государственное учреждение "Министерство просвещения Республики Казахстан" ЭЦП канцелярии: КУМАНОВА ГУЛЬФИРА MIR3QYJ...40dxY0A8= Время подписи: 10.09.2024 18:56

[[QRCODE]]

Данный документ согласно пункту 1 статьи 7 ЗРК от 7 января 2003 года N370-II «Об электронном документе и электронной цифровой подписи», удостоверенный посредством электронной цифровой подписи лица, имеющего полномочия на его подписание, равнозначен подписанному документу на бумажном носителе.

Апетова Сауле Канлибаевна 11.09.2024 15:30